

FORMAT VAN

Verantwoordingsdocument.

Projectnaam/nummer : Project X
Datum : dd-mm-jjjj
Naam vrijwilliger : heer/mevrouw A. Vrijwilliger.

Ten behoeve van het contact van [A. Vrijwilliger] heeft de Stichting Ondersteuning Vrijwilligers (StOV) geld ontvangen voor de uitvoering van [Project X] (zie bijlage 1). Vervolgens heeft [A. Vrijwilliger] aangegeven voor welke goederen of diensten dit bedrag dient te worden aangewend (zie bijlage 2) en verzocht om betaling aan de leverancier daarvan. De betaling is uitgevoerd conform instructie (zie bijlage 3). [A. Vrijwilliger] heeft bevestigd, dat levering van bedoelde goederen of diensten heeft plaatsgevonden.

Bijlage 1: bankafschrift van ontvangen gelden

Bijlage 2: offerte of rekening van te leveren of geleverde goederen of diensten

Bijlage 3: bankafschrift van betaling aan leverancier van geleverde goederen of diensten

Bijlage 4: bevestiging van correcte ontvangst van geleverde goederen of diensten

Opmaak verantwoordingsdocument:
Penningmeester StOV.